

POLITICA AMBIENTALE

La Politica per la qualità e l'ambiente di GICO SYSTEMS Srl è innanzitutto **lo spirito con cui la Direzione ed il personale aziendale hanno deciso di svolgere il proprio lavoro, al fine di consegnare prodotti e servizi completamente rispondenti alle richieste dei clienti per una loro totale soddisfazione, nel rispetto della normativa cogente e cercando di migliorare nel tempo le proprie prestazioni nei confronti dell'ambiente.**

Tale "spirito" è quello di

OPERARE IN TOTALE

CONFORMITÀ'

AI REQUISITI AMBIENTALI ED ALLE PROCEDURE AZIENDALI

oppure, detto in altri termini, è quello di

**salvaguardare l'AMBIENTE cercando di ridurre al MINIMO l'IMPATTO
derivante dalle proprie attività**

La Direzione si impegna in prima persona ed innanzitutto con il proprio esempio, a fare sì che le **comunicazioni** a tutti i livelli (con i Clienti, con i Fornitori, con il Personale, con la pubblica amministrazione, con il vicinato, ecc.) siano **CHIARE** e **PRECISE**, in modo da allontanare qualsiasi dubbio e fraintendimento.

Inoltre la Direzione approva ogni anno un **programma di formazione e sensibilizzazione di tutto il personale**, sia su temi tecnici di competenza delle varie Funzioni, che sui temi della salvaguardia dell'ambiente e dell'organizzazione aziendale, rivolta particolarmente ai nuovi assunti. Lo **scopo** è innanzitutto quello di combattere sul nascere le due principali cause di difetti, non conformità ed incidenti/emergenze: **la carenza di competenza e informazione, e la disattenzione.**

Tutto il personale sarà quindi coinvolto al fine di essere reso consapevole degli effetti ambientali connessi alle attività svolte. Tale coinvolgimento, almeno in termini di informazione, riguarderà anche i fornitori, i collaboratori esterni ed eventuali appaltatori.

Si ritiene che il suddetto spirito di lavoro consentirà di ridurre sensibilmente il numero di reclami dei clienti, di non conformità interne e di quelle a carico dei Fornitori. Tali **indicatori**, assieme agli indicatori di prestazione ambientale, saranno monitorati e valutati con cadenza minima annuale in sede di **riesame della Direzione**, saranno registrati e resi noti a tutto il personale.

Per il raggiungimento di questi risultati, la direzione aziendale si impegna ad erogare le risorse necessarie per il raggiungimento dei seguenti obiettivi ed indirizzi strategici:

- soddisfazione dei clienti e del fruitore finale del servizio, a dimostrazione dell'impegno dell'azienda di ridurre gli impatti ambientali e migliorare nel tempo dei propri servizi;
- garanzia della conformità alle prescrizioni legali applicabili vigenti in materia ambientale;
- realizzazione dei propri processi produttivi con metodiche che consentano di eliminare o ridurre gli impatti ambientali negativi generati, prevenendo quindi l'inquinamento ambientale: tale intento deve essere perseguito nel tempo;
- adeguamento nel tempo, per quanto possibile, dei propri mezzi, attrezzature e processi alle più sicure, moderne ed efficaci tecnologie per migliorare l'impatto delle attività aziendali sull'ambiente, soprattutto in termini di utilizzo di sostanze chimiche, emissioni degli automezzi, produzione di rifiuti, uso delle risorse, ed ogni altro effetto sulle componenti dell'ambiente, interno ed esterno all'azienda e presso i clienti dove sono svolti i servizi erogati;
- individuazione ed attuazione di un programma ambientale annuale, che comprenda obiettivi e traguardi misurabili ed una valutazione periodica dei risultati raggiunti;
- rafforzamento della posizione dell'azienda sul mercato, con un consolidamento nel tempo dei rapporti contrattuali
- valutazione della migliori tecnologie disponibili, soprattutto in termini di utilizzo di energia rinnovabile.

30.03.2015, Calderara di Reno (BO)

La Direzione